

Согласовано:
Председатель СМК
Никитина Д.Т.
«17» января 2020 года



Утверждаю
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 37 д. Судино»
С.Н.Пашутина
Приказ № 6 О.Д. от 17.01.2020 г
«17» января 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 37 д. Судино»

МДОУ осуществляет образовательную деятельность в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования Российской Федерации.

1.1. Целью деятельности МДОУ является создание условий для формирования личности ребенка, его интеллектуального, физического, эмоционального и социального развития.

1.2. Задачи МДОУ:

- 1.2.1. Формирование личности ребенка, его интеллектуального, физического, эмоционального и социального развития.
- 1.2.2. Создание благоприятной образовательной среды для развития ребенка.
- 1.2.3. Организация образовательной деятельности, обеспечивающей развитие ребенка.
- 1.2.4. Создание условий для формирования личности ребенка, его интеллектуального, физического, эмоционального и социального развития.

1.3. МДОУ осуществляет образовательную деятельность в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования Российской Федерации.

1.4. МДОУ осуществляет образовательную деятельность в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования Российской Федерации.

1.5. МДОУ осуществляет образовательную деятельность в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования Российской Федерации.

1.6. МДОУ осуществляет образовательную деятельность в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования Российской Федерации.

1.7. МДОУ осуществляет образовательную деятельность в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования Российской Федерации.

1.8. МДОУ осуществляет образовательную деятельность в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования Российской Федерации.

1.9. МДОУ осуществляет образовательную деятельность в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования Российской Федерации.

1.10. МДОУ осуществляет образовательную деятельность в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Решением Думы Ростовского муниципального района от 11.12.2014 года №108 «О плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях осуществляющих образовательную деятельность»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 31.07.2014 N 08-1002 «О направлении методических рекомендаций»;
- Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми, компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 37 д. Судино» (далее по тексту МДОУ) в целях улучшения условий присмотра и ухода за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, упорядочения взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми.

2. Установление родительской платы

2.1. Размер ежемесячной родительской платы по присмотру и уходу за детьми в МДОУ устанавливается в соответствии с расходами за оказанную услугу по присмотру и уходу за детьми и утверждается Решением Думы РМР.

3. Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МДОУ вносится ежемесячно за текущий месяц вперед не позднее 10-го числа текущего месяца.

3.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МДОУ взимается на основании договора между МДОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

3.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в образовательной организации, другой - у родителей (законных представителей).

3.4. До заключения договора МДОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) со следующей информацией путем размещения в удобном для обозрения месте и на официальном сайте МДОУ в сети Интернет:

- копия устава;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности; комплекс программ и методических разработок, используемых в процессе реализации образовательной программы МДОУ.

3.5. Перерасчет родительской платы производится в случаях непосещения ребенком образовательной организации по следующим причинам:

- болезнь ребенка, подтвержденная справкой медицинского учреждения;

- закрытие образовательной организации на карантин;
- отпуск родителей (законных представителей) по их заявлению о непосещении ребенком образовательной организации в данный период;
- закрытие образовательной организации для проведения плановых и внеплановых ремонтных работ.

3.6 Перерасчет производится на основании предоставленных подтверждающих документов.

4. Расходование родительской платы

4.1. Расходование средств родительской платы, полученных от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МДОУ, осуществляется в соответствии со следующим перечнем показателей, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности МДОУ утвержденному Учредителем:

4.1.1. Сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату расходов, связанных с питанием детей, обеспечивая полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами и правилами, предъявляемыми к организации питания в дошкольной образовательной организации.

4.1.2. Сумма средств, оставшаяся после оплаты расходов, связанных с питанием детей, направляется:

- на приобретение оборудования, мебели и посуды, необходимых для организации питания и приема пищи воспитанников в учреждении;
- на приобретение оборудования и мебели, необходимых для организации стирки и ухода за постельным бельем и иными вещами;
- на приобретение оборудования и мебели в медицинский кабинет;
- на приобретение оборудования и мебели в групповые ячейки;
- на приобретение и обслуживание программного обеспечения, необходимого для разработки соответствующего меню с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей;
- на оказания услуг по ремонту, обслуживанию и установке бытовой техники и оборудования, находящихся в помещениях пищеблока, медицинского кабинета, постирочной, туалетной комнаты, а также приобретение запасных частей к данному оборудованию;
- на приобретение материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за ребенком в образовательной организации: моющие и дезинфицирующие средства, средства личной гигиены воспитанников, мягкий инвентарь, медикаменты, мелкий хозяйственный инвентарь, игрушки, прочие товары и материалы, необходимые для организации сна, отдыха и досуга детей;
- на оплату услуг по повышению квалификации работников, оказывающих услуги по присмотру и уходу за детьми.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких организациях.

5. Заключительная часть.

5.1 Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о ведении деятельности бюджетным образовательным учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются руководителем Учреждения.

5.3. Настоящее положение действует до принятия нового нормативного документа.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 37 д. СУДИНО»

П Р И К А З

от 17.01.2020.

№ 7 О.Д.

Об утверждении новых локальных актов МДОУ «Детский сад № 37 д. Судино»

В соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, Уставом учреждения
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Программу развития МДОУ «Детский сад № 37 д. Судино», принятую на педагогическом совете № 3 от 17.01.2020 г.
2. Утвердить Положение «О порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МДОУ»
3. Утвердить Положение «О порядке пользования методической литературой в МДОУ «Детский сад № 37 д. Судино».
4. Утвердить Положение «О языке (языках) образования в учреждении.
5. Утвердить Положение «О бесплатном использовании методическими материалами»
6. Разместить данные локальные акты на официальном сайте образовательного учреждения.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующая детским садом  С.Н. Пашутина

